

“Бекитилген”
Кыргыз Республикасынын
Адвокатурасынын Адвокаттардын
үчүнчү кезектеги съездинин
чечими менен
2024-жылдын 27-январы

Кыргыз Республикасынын Адвокатурасынын
Уставы

“Бекитилген”

**Кыргыз Республикасынын
Адвокатурасынын Адвокаттардын
үчүнчү кезектеги създинин
чечими менен
2024-жылдан 27 январы**



1. Жалпы жоболор

1.1. Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы (мындан ары – Адвокатура) – бул Кыргыз Республикасынын адвокаттарынын милдеттүү мүчөсү болууга негизделген, кесиптик кызыкчылыктардын жалпылыгынын негизинде түзүлгөн, алардын кызыкчылыктарын билдирүүгө жана коргоого, адвокаттардын квалификациясын жогорулатууга жана адвокаттык ишмердикти өнүктүрүүгө көмөктөшүүгө чакырылган адвокаттардын өзүн-өзү башкаруучу, өзүн-өзү каржылоочу кесиптик коомдоштугу.

1.2. Адвокатура жарандык коомдун институту катары мамлекеттик органдардын жана жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органдарынын системасына кирбейт жана Кыргыз Республикасынын Конституциясына, “Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы жана адвокаттык иш жөнүндө” Кыргыз Республикасынын мыйзамына, Кыргыз Республикасынын башка ченемдик укук актыларына, ушул Уставга, ошондой эле Адвокатура башкармалыгынын жогорку органы катары Съезддин чечимдерине ылайык өз ишмердигин ишке ашырат.

1.3. Адвокатуранын толук аталышы мамлекеттик тилде: Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы; расмий тилде: Адвокатура Кыргызской Республики; англис тилинде: Advocatura of the Kyrgyz Republic.

1.4. Адвокатура өз ишмердигин Кыргыз Республикасынын аймагында жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте анын аймагынан тышкары ишке ашырат.

1.5. Адвокатуранын юридикалык дареги: Кыргыз Республикасы, Бишкек ш., Бөкөнбаев көчөсү, 204.

2. Адвокатуранын укуктук жобосу

2.1. Адвокатура өз алдынча уюштуруучулук-укуктук тариздеги коммерциялык эмес юридикалык жак болуп саналат. Адвокатура пайда көрүү максатын көздөбөйт.

2.2. Адвокатура төмөнкү принциптерди жетекчиликке алат:

a. – көз карандысыздык жана өзүн-өзү башкаруучулук;

b. – Адвокатура адвокаттарынын-мүчөлөрүнүн тең укуктуулугу;

c. – адвокаттардын кесиптик укуктарын коргоо артыкчылыгы;

d. – Адвокатуранын башкаруу органдарынын ишинин айкындуулугу жана ачыктыгы;

e. – ишке ашыруучу Адвокатуранын башкаруу органдарынын мүчөлөрүнүн жеке отчеттуулугу.

2.3. Адвокатура юридикалык жак болуп саналуу менен өзгөчөлөнгөн мүлккө ээ, өз алдынча балансы, өз аталышындагы мөөрү, фирмалык бланкттары жана башка атрибутикасы бар, банк мекемелеринде эсептик эсеп-кысабын ача алат.

2.4. Адвокатура мүлктүн менчик укугундагы ага тиешелүү бардык милдеттенмелер боюнча жооп берет.

2.5. Кыргыз Республикасы Адвокатуранын милдеттенмелери боюнча жооп бербейт, Адвокатура Кыргыз Республикасынын милдеттенмелери боюнча жоопкер эмес.

2.6. Адвокатура адвокаттардын милдеттенмелери боюнча жооп бербейт, адвокат Адвокатуранын милдеттенмелери боюнча жоопкер эмес.

2.7. Адвокатура уставдык милдеттерди аткаруу үчүн өз атынан бүтүмдөрдү жасоого, ээлик кылууга жана мүлктүк жана мүлктүк эмес укукту ишке ашырууга жана милдетти алууга укуктуу.

2.8. Адвокатура чарбалык ишмердик менен алектенүүгө жана чарбалык субъекттерди, эгерде бул анын уставдык максаттарына ылайык келсе, уюштурууга укуктуу.

2.9. Адвокатура мамлекеттик органдар жана жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органдары, коомдук бирикмелер жана башка уюмдар, өз ишмердигинин максаттарына ылайык эл аралык өкмөттүк жана өкмөттүк эмес уюмдар менен түздөн-түз кызматташат.

3. Адвокатуранын максаттары, милдеттери жана функциялары

3.1. Адвокатуранын максаты адвокаттардын кызыкчылыктарын билдирүүдө жана коргоодо, адвокаттардын квалификациясын жогорулатууга жана адвокаттык ишмердикти өнүктүрүүгө көмөк көрсөтүүдө, ошондой эле адвокаттар көсөтүп жаткан юридикалык жардамдын жогорку деңгээлин камсыздоо жана сот адилеттигине Кыргыз Республикасынын калкынын жетүүсү жана сотто тараптардын тең укуктуулук жана атаандаштык принциптерин сактоосу үчүн адвокаттык кесиптин престижин көтөрүүдө турат.

3.2. Адвокатуранын негизги милдеттери болуп төмөнкүлөр саналат:

a. – Кыргыз Республикасынын адвокаттарынын көз карандысыз өзүн-өзү башкаруучу кесиптик коомдоштугунун институалдык жана финансылык туруктуулугун камсыздоо;

b. – адвокаттардын кесиптик укуктарын жана кызыкчылыктарын коргоо, адвокаттык ишмердиктин кепилдигинин көз карандысыздыгын жана адвокаттардын кол тийбестигин камсыздоо;

c. – адвокаттардын кесиптик окуусун уюштуруу жана квалификациясын жогорулатуу;

d. – адвокаттардын кесиптик этикасынын стандарттарын алга жылдыруу;

e. – адвокатуранын уюштурулушунун жана ишмердигинин таанылган эл аралык принциптерин, адвокаттардын кесиптик жүрүм-турумунун эрежелерин жайылтуу;

f. – Кыргыз Республикасында жарандык коомду жана укуктук мамлекетти калыптандырууга катышуу.

3.3. Адвокатуранын максаттарын жана иш милдеттерин ишке ашыруу үчүн төмөнкү функциялар жүзөгө ашырылат:

3.3.1. Институционалдык өнүктүрүү чөйрөсүндө:

a. адвокаттарды кесиптик өзүн-өзү башкаруучу уюмга бириктирет жана аймактык адвокатуралардын ишин координациялайт;

b. – Адвокатурага кирүүнүн тартибин орнотот;

c. – Адвокатуранын ишин маалыматтык камсыздоо

ону ишке ашырат;

d. – мамлекеттик бийлик органдары жана жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары менен мамилелерде адвокаттардын кызыкчылыктарын коргойт;

e. – адвокаттык ишмердик чөйрөсүндө эл аралык кызматташтыкты ишке ашырат;

f. – ченемдик укуктук актыларды иштеп чыгууга жана экспертиза жүргүзүүгө катышат;

g. – адвокатура институттарын өркүндөтүүнүн жана өнүктүрүүнүн теориялык жана практикалык маселелерин иштеп чыгууга көмөктөшөт.

3.3.2. Адвокаттардын укуктук статусун камсыз кылуу чөйрөсүндө:

a. – адвокаттардын кесиптик укуктарын жана кызыкчылыктарын коргойт;

b. – адвокаттардын квалификациясын жогорулатууга көмөктөшөт, адвокаттарды, адвокаттардын жардамчыларын даярдоонун жана кайра даярдоонун методикасын иштеп чыгат;

c. – адвокаттардын кесиптик этикасынын бирдиктүү принциптерин жана стандарттарын калыптандырат;

d. – тартиптик практиканы жалпылаштырат жана керектүү сунуштарды иштеп чыгат;

e. – адвокат кесибинин аброюн жогорулатууга, адвокаттык ишмердиктин уюштуруучулук укуктук негиздерин, адвокаттардын социалдык жана укуктук корголушун чыңдоого, мыйзамды жана адвокаттардын кесиптик этикасынын ченемдерин сактоо духунда адвокаттарды тарбиялоого көмөктөшөт;

f. – илимий практикалык конференцияларды жана семинарларды өткөрүү жолу менен адвокаттардын ортосунда тажрыйба алмашууга көмөктөшөт;

g. – адвокаттардын эл аралык жана чет элдик уюмдары менен байланышты орнотот жана өнүктүрөт. Адвокатура Адвокатуранын максаттарына жана иш милдеттерине ылайык келген жана Кыргыз

Республикасынын мыйзамдарына каршы келбеген башка функцияларды да ишке ашырышы мүмкүн.

3.4. Адвокатура укуктуу:

a. – Адвокатуранын иши жөнүндө коомчулукка маалымдоого;

b. – конференцияларды, семинарларды, кереге кеңештерди жана башка иш-чараларды уюштурууга;

c. – квалификацияны жогорулатуу, тажрыйба алмашуу жана кызматташуу максатында Адвокатуранын ички документтери менен белгиленген критерийлерге ылайык келген адвокаттарды чет элге иш сапарга жиберүүгө, ошондой эле чет элдик адвокаттарды, окумуштуу-юристарды жана башка адистерди кабыл алууга;

d. – Кыргыз Республикасынын өкүлчүлүк органдарына талапкерлерди көрсөтүүгө;

e. – адвокаттардын жана адвокаттык түзүлмөлөрдүн сыйлыктарын (ордендер, медалдар, ардак наамдар жана башка кесиптик айрымалуу белгилерди) уюштурууга;

f. – мамлекеттик сыйлыктар менен адвокаттарды сыйлоого көрсөтүү жана аларга Кыргыз Республикасынын ардак наамдарын берүү жөнүндө мыйзамдарда белгиленген тартипте өтүнүч келтирүүгө;

g. – Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте кесиптик адвокаттык ишмердүүлүктү чагылдыруу максатында массалык маалымат каражатын уюштурууга;

h. – керектүү маалымат жана көмөк көрсөтүү алуу үчүн мамлекеттик органдарга жана жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органдарына кайрылууга;

i. – коммерциялык эмес юридикалык жактардын союздарына (ассоциацияларына), анын ичинде эл аралык коммерциялык эмес бирикмелерге кирүүгө.

3.5. Адвокатура милдеттүү:

a. – Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, уставдык максаттар менен милдеттерге ылайык өз ишмердүүлүгүн ишке ашырууга;

b. – Адвокатуранын мүчөлөрүнүн укуктарын жана мыйзамдуу кызыкчылыктарын, анын ичинде ченемдик укуктук кепилдиктердикасыз

кылуу аркылуу адвокаттын кесиптик ишинин коопсуздугун коргоого, адвокаттык коомдоштуктун алдында турган чакырыктарга өз убагында көңүл бурууга;

с. – мыйзамдарда белгиленген тартипте пландаштыруу, бухгалтердик эсеп жана иш кагаздарын жүргүзүүгө;

d. – Адвокатуранын мүчөлөрүнүн эсебин алууга;

е. – Адвокатуранын иши жөнүндө Адвокатуранын мүчөлөрүнө маалымат берүүгө;

4. Адвокатурурадагы мүчөлүк

4.1. Адвокаттык ишмердик менен алектенүү укугуна лицензия алган адам Адвокатурага кирүү үчүн лицензия алган учурдан тартып, 10 (он) жумушчу күндүн ичинде милдеттүү:

а. – Адвокатурага кирүү жөнүндө арыз жазууга;

б. – кирүүчү мүчөлүк төгүмүн төлөөгө. Адвокатурага кирүү жөнүндө арыз бекитилген форма боюнча адвокаттык ишмердик менен алектенүү укугуна лицензия алган адам тарабынан түзүлөт жана ага өз колу менен кол тамга коюлат.

4.2. Адвокаттар кеңеши 15 (он беш) жумушчу күндүн ичинде арыз келип түшкөн учурдан тартып, адвокаттык ишмердик менен алектенүү укугуна лицензия алган адамдын арызын карайт жана аны Адвокатуранын мүчөлүгүнө кабыл алуу жөнүндө же болбосо мындай кабыл алуудан баш тартуу тууралуу чечим кабыл алат.

4.3. Адвокатурага кабыл алган учурда Адвокаттар кеңеши адвокаттын күбөлүгүн берет жана чечим кабыл алынган учурдан тартып 5 (беш) жумушчу күндүн ичинде Адвокатуранын мүчөлүгүнө адвокаттын киргендиги жөнүндө Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигине маалымдайт, ошондой эле кабыл алынган чечим жөнүндө аймактык адвокатурага билдирет.

4.4. Адвокатуранын мүчөсүнүн укуктары жана милдеттери

4.4.1. Адвокатуранын (адвокат) мүчөсү укуктуу:

а. – Адвокатуранын ишине катышууга;

б. – Адвокаттардын съездине, аймактык адвокатуранын жалпы чогулуштарына жана Адвокатура өткөргөн башка иш чараларга катышууга;

c. – Адвокатуранын башкаруу органын шайлоого жана ага шайланууга;

d. – Адвокатуранын ишинин маселелери боюнча өз оюн эркин айтууга, анын ичинде, башкаруунун шайланган органдарынын ишине коомдук көзөмөлдүк жүргүзүүгө;

e. – Адвокатура тарабынан иштелип чыгуучу ченемдик укуктук актыларга, концепцияларга жана программаларга катышууга;

f. – Кыргыз Республикасынын Адвокатурасына лицензиясын колдонулушун жана мүчөлүктү токтотуу жөнүндө аларга арыз берилген учурдан тартып мүчөлүк төгүмдөрдү төлөөгө;

g. – Кыргыз Республикасынын бардык аймагында, ошондой эле мамлекеттер аралык макулдашуулардын негизинде андан сырткары адвокаттык ишмердикти ишке ашырууга;

h. – Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана ушул Уставда каралган башка укуктарга ээ болууга.

4.4.2. Адвокатуранын мүчөсү милдеттүү:

a. – Кыргыз Республикасынын Конституциясына, “Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы жана адвокаттык ишмердик жөнүндө” Кыргыз Республикасынын мыйзамына, башка ченемдик укук актыларына, Кыргыз Республикасынын Адвокаттарынын кесиптик этика кодексине, ушул Уставдын жоболоруна ылайык адвокаттык ишмердик жүргүзүүгө;

b. – Адвокатуранын башкаруу органдары кабыл алган чечимдерди аткарууга;

c. – мүчөлүк төгүмдөрдү өз убагында төлөөгө;

d. – Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында, ушул Уставда, ошондой эле тиешелүү маселелерди жөнгө салуучу Адвокатуранын ички жоболорунда (документтеринде) белгиленген тартипте кесиптик квалификациясын жогорулатууга;

e. – адвокаттык ишмердик менен алектенүүгө лицензия колдонууну ыктыярдуу токтоткон учурда адвокат 10 күндүн ичинде Кыргыз Республикасынын Адвокатурасынын башкаруу органына кат жүзүндө билдирүүгө милдеттүү;

f. – адвокат бир Аймактык адвокатурадан экинчи Аймактык адвокатурага өткөндө 10 күндүн ичинде Аймактык адвокатурага кат жүзүндө билдирүүгө милдеттүү.

4.4. Адвокатура мүчөсүнүн жоопкерчилиги жана аны сыйлоо

4.4.1. Адвокат “Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы жана адвокаттык иш жөнүндө” Кыргыз Республикасынын мыйзамынын, ушул Уставдын жана Кыргыз Республикасынын Адвокаттарынын кесиптик этика кодексинин талаптарын бузгандыгы үчүн тартиптик жаза тартат. Тартиптик таасир көрсөтүүнүн чаралары болуп төмөнкүлөр саналат: эскертүү, сөгүш, лицензияны колдонууну токтотуу же адвокаттык ишмердик менен алектенүү укугунан лицензиясынан ажыратуу.

4.4.2. Адвокаттарга карата арыздар, даттануулар жана жеке аныктамалар Этика боюнча комиссия жөнүндө жобонун ченемдерине ылайык Кыргыз Республикасынын Адвокатурасынын Этика боюнча комиссиясы тарабынан белгиленген тартипте каралат

4.4.3. Этика боюнча комиссиянын чечими акыркы болуп саналат. Этика боюнча комиссиянын чечими Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте сотто даттанууга алынат.

4.4.4. Ак ниет, көп жылдык иши, кесиптик даярдыгы үчүн, ошондой эле адвокаттык ишмердикти өнүктүрүүгө кошкон салымы үчүн аймактык адвокатураларынын башкармалыктарынын сунушу боюнча адвокаттар үчүн төмөнкүдөй сыйлыктар каралат:

a. – алкыш жарыялоо;

b. – Адвокатуранын ардак грамотасы менен сыйлоо;

c. – медалдарды тапшыруу;

d. –Сыйлыктар жөнүндө жобого ылайык сыйлоонун башка түрлөрү.

4.5. Кыргыз Республикасынын Адвокатурасынын мүчөлүгүнөн чыгаруу жөнүндө чечимди Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы төмөнкү учурларда чыгарат:

4.5.1. Кесиптик ишмердигин ыктыярдуу токтотуу жөнүндө адвокаттын кат жүзүндөгү арызы боюнча.

4.5.2. Соттун чечимин, өкүмүнүн мыйзамдуу күчүнө киргендиги боюнча.

4.5.3. Адвокат өлгөн учурда.

4.5.4. Уруксаттаманы колдонуу токтотулган учурда.

5. Адвокатура органдары

5.1. Адвокатура органдары болуп төмөнкүлөр саналышат:

- a. – Адвокаттардын съезди;
- b. – Адвокаттар кеңеши;
- c. – Этика боюнча комиссия;
- d. – Текшерүү комиссиясы.

5.2. Адвокаттардын съезди

5.2.1. Адвокаттардын съезди Адвокатуранын жогорку башкаруу органы болуп саналат.

5.2.2. Адвокаттардын съездинин компетенциясына төмөнкүлөр кирет:

a. – Адвокатуранын уставын бекитүү, ага өзгөртүүлөр жана/же толуктоолар киргизүү жөнүндө чечим кабыл алуу же жаңы редакциядагы уставды кабыл алуу ;

b. – Адвокаттар кеңешинин, этика боюнча комиссиянын, текшерүү комиссиясынын мүчөлөрүн шайлоо жана алардын ыйгарым укуктарын мөөнөтүнөн мурда токтотуу жөнүндө чечим кабыл алуу ;

c. – Адвокаттар кеңешинин, этика боюнча комиссиянын, текшерүү комиссиясынын мүчөлөрүн шайлоо ;

d. – Адвокаттардын кесиптик этикасынын кодексин бекитүү;

e. – Адвокаттар кеңешинин, этика боюнча комиссиянын, текшерүү комиссиясынын жоболорун бекитүү, Адвокаттар кеңешинин, текшерүү комиссиясынын мүчөлөрүн, этика боюнча комиссиянын мүчөлөрүн сыйлоонун өлчөмүн аныктоо;

f. – Адвокаттар кеңешинин, текшерүү комиссиясынын, этика боюнча комиссиянын жана Адвокаттардын оку борборунун отчетторун бекитүү;

e. – Адвокаттар кеңешинин төрагасын сыйлоонун өлчөмүн аныктоо;

g. – мүчөлүк төгүмдөрдү аныктоо жана бекитүү, аларды төлөөнү жана төлөө тартибин бекитүү;

h. – Адвокатуранын ишинин негизги багыттарын аныктоо;

i. – Адвокатура органдарынын ишинин сырткы аудитин дайындоо;

j. – Адвокаттардын окуу борборунун уставын бекитүү;

k. – наркы 500 000 ден (беш жүз миң) ашпаган мулктү пайдалануу менен байланышкан бүтүмдөрдү жасоого Адвокаттар кеңешине макулдук берүү;

l. – кирешелер менген чыгымдардын, анын ичинде Кыргыз Республикасынын Адвокатурасынын башкаруу органдарын жана аппаратын камсыздоо сметаларын бекитүү;

m. – Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган башка маселелер.

5.2.3. Адвокаттардын съезди Адвокаттар кеңешинин же Мыйзамда каралгандан кем болбогон мөөнөттөрдө Адвокатуранын мүчөлөрүнүн үчтөн биринен аз эмес демилгеси боюнча өткөрүлөт.

5.2.4. Адвокатуранын мүчөлөрү Адвокаттардын съездинин орду, убактысы жана күн тартиби жөнүндө аймактык адвокатуралар жана массалык маалымат каражаттары аркылуу Адвокаттардын съездинин датасына чейин 60 (алтымыш) календардык күндөн кечиктирилбей маалымат алышат.

5.2.5. Адвокаттардын съезди делегаттардын катышуусу менен өткөрүлөт. Адвокаттардын съездине катышуу үчүн делегаттардын тизмеси аймактык адвокатуралар тарабынан түзүлөт, алар делегаттарды көрсөтүшөт. Делегаттардын саны Мыйзам тарабынан аныкталат.

5.2.6. Делегаттардын тизмеси Адвокаттардын съездине делегаттардын тизмесине кызыкдар адвокаттарды ыктыярдуу киргизүү жолу менен Аймактык адвокатура жөнүндө жобого ылайык аймактык адвокатуранын жалпы чогулушунда түзүлөт.

5.2.7. Адвокаттардын съезди жылына бир жолу Адвокаттар кеңешинин чечими боюнча чакырылат, ал Съездди өткөрүүнүн датасын, убактысын жана ордун белгилейт. Адвокаттардын кезексиз съезди Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн үчтөн биринен кем эмесинин чечими боюнча жана

Адвокатуранын мүчөлөрүнүн үчтөн биринен кем эмесинин демилгеси боюнча чакырылат.

Адвокаттардын съезди, эгерде анын ишине шайланган делегаттардын жалпы курамынан үчтөн экиннен кем эмес катышканда укуктуу деп эсептелинет.

Съездде делегаттардын өкүлчүлүгү ар бир аймактык адвокатуранын катталган адвокаттарынын санынан, бирок 10 адамдан кем эмес 10% дык ченем боюнча аныкталат.

Ар бир делегат бир добушка ээ. Адвокаттардын съездине катышуу жана тигил же бул чечимге добуш берүү укугу башка адамга берилиши мүмкүн эмес. Адвокаттардын съездинин чечими катышуучу делегаттардын санынан добуштардын жөнөкөй көпчүлүгү менен кабыл алынат.

5.2.8. Адвокаттардын кезексиз съездин чакыруу жөнүндө демилге күн тартибинин маселелери көрсөтүлүп жана аларды кароонун зарылчылыгы негизделип Адвокаттар кеңешинин төрагасына жиберилет.

Адвокаттар кеңешинин төрагасы Адвокаттардын кезексиз съездинин демилгечисинин Адвокаттардын кезексиз съездин чакыруу жөнүндө арызын кабыл алып, арызда көрсөтүлгөн күн тартиби менен, эгерде талаптарда көрсөтүлгөн маселелерди чечүү Съезддин компетенциясына кирсе жана талап ушул пунктка ылайык түзүлсө, 60 (алтымыш) календардык күндүн ичинде Адвокаттардын кезексиз съездин чакырууга милдеттүү. Кезексиз Съездди чакыруу жөнүндө Адвокаттар кеңешинин же Адвокатуранын мүчөлөрүнүн үчтөн биринин атынан чыккан демилге тобунун чечими тиешелүү түрдө Адвокаттар кеңешинде катталат.

5.2.9. Адвокаттар кеңешинин, Этика боюнча комиссиянын, Текшерүү комиссиясынын мүчөлөрүн Адвокаттар кеңешинин съездинде шайлоо “Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы жана адвокаттык ишмердик жөнүндө” Кыргыз Республикасынын мыйзамына жана Адвокаттар кеңеши тарабынан бекитилген Жылда өтүүчү жана отчеттук-шайлоочу Съезддерди өткөрүүнүн тартиби тууралуу жобого ылайык жабык жашыруун добуш берүү менен жүргүзүлөт.

5.2.10. Адвокаттардын съездинде Адвокаттар кеңешинин төрагасы, ал жок болгон учурда же анын тапшырмасы боюнча төраганын орун басары төрагалык кылат.

5.2.11. Адвокаттардын съезди он бир кишиден кем эмес санда эсеп комиссиясын шайлайт. Эсеп комиссиясынын ыйгарым укугу Адвокаттардын съезди аяктаганга чейин колдонулат.

5.2.12. Адвокаттар кеңешинин, Этика боюнча комиссиянын, Текшерүү комиссиясынын мүчөлөрүн шайлоо Жылда өтүүчү жана отчеттук-шайлоочу Съезддерди өткөрүүнүн тартиби тууралуу жобого ылайык жүргүзүлөт.

5.2.13. Адвокаттардын съездинин шайланган делегаттарынын санына ылайык бюллетендер даярдалат жана делегаттардын өздүгүн жана ыйгарым укуктарын аныктаган документтерге ылайык түзүлгөн делегаттардын тизмесинин негизинде эсеп комиссиясы тарабынан бөлүштүрүлөт.

5.2.14. Адвокаттардын съездин уюштурууну жана өткөрүүнү камсыз кылуу үчүн Адвокаттар кеңешинин чечими менен Адвокатуранын башкаруу органына талапкердигин койбогон Адвокатуранын борбордук аппаратынын кызматкерлеринин жана активдүү адвокаттардын ичинен уюштуруу комитети түзүлөт.

5.3. Адвокаттар кеңеши

5.3.1. Адвокаттар кеңешин Адвокатуранын коллегиялуу аткаруучу органы болуп саналат жана Адвокаттардын съездинде үч жылдык мөөнөткө Адвокатуранын мүчөлөрүнүн ичинен 9 адам жашыруун добуш менен шайланат. 5 жылдан кем эмес адвокаттык ишмердик стажы бар, соттуулугу, тартиптик жазасы, мүчөлүк төгүмдөрү боюнча карызы жок жана Адвокатуранын жана аймактык адвокатураларынын башка башкаруу органдарынын мүчөсү болбогон адвокат Кеңештин мүчөсү болуп шайланышы мүмкүн. Адвокаттар кеңеши өз курамынын ичинен Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн жалпы санынан көпчүлүк добуш менен жашыруун добуш берүү аркылуу төраганы жана анын орун басарын шайдайт. Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн ыйгарым укуктары Адвокаттар кеңешинин жаңы курамы шайланганга чейин сакталат.

5.3.2. Адвокаттар кеңешине талапкерлерди көрсөтүү 60 (алтымыш) календардык күндөн эрте эмес башталат жана Адвокаттардын съездин өткөрүү датасына чейин 14 (он төрт) календардык күн калганда аяктайт. Адвокаттар кеңешине талапкерди көрсөтүү укугу адвокаттардын чогулушуна тиешелүү, ал эми Адвокатуранын ар бир адвокатына – мүчөсүнө өзүн-өзү көрсөтүү тиешелүү. Чоугулуштардын протоколдорунун, адвокаттардын кол тамгаларынын, талапкердин кат жүзүндөгү макулдугунун мыйзамдардын талаптарына ылайык келүүсүн тешерүүнү жана талапкерлерди каттоону

Адвокаттар кеңеши тарабынан түзүлүүчү Адвокаттардын съездинин уюштуруу комитети жүргүзөт. Адвокаттардын съездинин уюштуруу комитети бардык талапкерлердин тизмесин жана алардын таржымалын Адвокатуранын расмий сайтына Адвокаттардын съездин өткөрүүгө чейин 7 (жети) календардык күндөн кечиктирбей жайгаштырат.

5.3.3. Көрсөтүлгөн талапкерлердин аттары Адвокаттардын съездинде жарыяланат, эгерде алар өзүн өзү четтетүүнү жарыялабаса, анда алардын аттары добуш берүү үчүн бюллетенге киргизилүүгө тийиш. Адвокатуранын жогоруда аталган башкаруу органдарынын бирөөсүнө, аймактык адвокатуралардын башкармалыктарынын мүчөлүгүнө шайланып жаткан талапкерлер Адвокаттар кеңешинин, Этика боюнча комиссиянын, Текшерүү комиссиясынын курамына шайлана албайт. Эгерде адамдын талапкерлигин көрсөтүү жөнүндө анын кат жүзүндөгү макулдугу жок болсо, ал Адвокаттар кеңешине талапкер болуп көрсөтүлө албайт.

5.3.4. Адвокаттар кеңешинин отуруму Адвокаттар кеңешинин жалпы санынан көпчүлүгү катышканда укуктуу болуп саналат. Адвокаттар кеңешинин чечими Кеңештин жалпы санынан көпчүлүк добуш менен кабыл алынат жана кабыл алынган күндөн тартып жети күндөн кечиктирилбей Кыргыз Республикасынын Адвокатурасынын расмий сайтына жарыяланат. Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн ыйгарым укуктары мөөнөтүнөн мурда токтотулган учурда анын ордун Адвокаттардын съезди бекиткен резервдик тизмеде турган кийинки кезектеги талапкер ээлейт.

Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн резервдик тизмеси Адвокаттар кеңешинин шайланган мөөнөтүнө түзүлөт.

5.3.5. Адвокаттар кеңешинин компетенциясына төмөнкү маселелер кирет:

a. – мамлекеттик органдарда, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарында, коомдук бирикмелерде жана башка уюмдарда Адвокатуранын өкүлү болуу;

b. – адвокаттардын кесиптик укуктарын коргоо;

c. – адвокаттык ишмердик менен алектенүү укугуна уруксаттама алган адамды Адвокатуранын мүчөлүгүнө кабыл алуу жөнүндө чечимди кабыл алуу;

d. – Адвокатуранын мүчөлөрүнүн эсебин жүргүзүү;

e. – мүчөлүк төгүмдөрдү төлөөнүн тартибин бекитүү;

f. – адвокаттарды сыйлоонун негизин жана тартибин аныктоо, мамлекеттик сыйлыктарга жана ардак наамдарга көрсөтүү жөнүндө мыйзамдарда белгиленген тартипте өтүнүч келтирүү;

g. – Адвокаттар кеңешинин Иш регламентин иштеп чыгуу жана бекитүү;

h. – облустардын, Бишкек жана Ош шаарларынын аймактарынын алкагында кошумча аймактык адвокатураны түзүү;

i. – Адвокаттардын съездинин өзгөчө компетенциясына кирбеген Адвокатуранын максатарына жана милдеттерине жетишүүгө байланышкан ички (локалдуу) документтерди иштеп чыгуу жана бекитүү;

j. – Аймактык адвокатура жөнүндө типтүү жобону иштеп чыгуу жана бекитүү;

k. – аймактык адвокатуралардын ишин координациялоо;

l. – кепилденген мамлекеттик юридикалык жардам көрсөтүү маселелери боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга сунуштарды киргизүү;

m. – Адвокаттардын съездинин бекитүүсү үчүн Адвокатуранын кирешелери менен чыгашаларынын сметасын иштеп чыгуу;

n. – Адвокатуранын борбордук аппаратынын кызматкерлерин сыйлоонун өлчөмүн аныктоо;

o. – Адвокаттардын съездинин макулдугу талап кылынган бүтүмдөрдөн башка Адвокатуранын финансы каражаттарын жана мүлкүн пайдалануу;

p. – – Адвокатуранын борбордук аппаратынын кызматкерлерин кызматка дайындоо жана кызматтан бошотуу;

q. – – Адвокатуранын борбордук аппаратынын кызматкерлерин мүлктүк жоопкерчиликке тартуу жөнүндө чечимди кабыл алуу;

r. – ушул Уставда белгиленген тартипте Адвокаттардын кезектеги жана кезексиз Съездин чакыруу жөнүндө чечимди кабыл алуу;

s. – Адвокаттардын съездин даярдоону жана өткөрүүнү ишке ашыруу, – Адвокаттардын съездинин уюштуруу комитетинин курамын жана күн тартибинин долбоорун бекитүү;

t. – Адвокаттардын съездинде жашыруун добуш берүү үчүн бюллетендердин формасын бекитүү;

ц. – адвокаттарды маалыматтык камсыздоону уюштуруу;

v. – ченемдик укуктук актылардын долбоорлорун экспертизалоону жана иштеп чыгууну жүргүзүүгө катышуу;

w. – квалификациялык экзаменди тапшыруунун жана адвокаттык ишмердик менен алектенүү укугуна уруксаттама алууга талапкерлердин билимдерин баалоонун тартибин, талапкерлер үчүн экзамендик суроолордун тизмесин иштеп чыгууга катышуу;

x. – адвокаттык ишмердик менен алектенүү укугуна уруксаттама алууга талапкерлердин квалификациялык экзаменин кабыл алууну жана билимдерин баалоону ишке ашыруучу квалификациялык к сунуштоо; оmissиянын курамына кошуу үчүн адвокаттардын талапкерлерин аныктоо жана

y. – Адвокатуранын алдындагы Окуу борборунун директорунун кызмат ордуна дайындоо жана бошотуу;

z. – адвокаттардын, алардын жардамчыларынын кесиптик даярдыгынын жана квалификациясын жогорулатуунун программаларын жана типтүү методикасын бекитүү, бул программалар боюнча аларды окутууну уюштуруу;

aa. – Адвокаттардын съездинин, Текшерүү комиссиясынын жана Этика боюнча комиссиянын өзгөчө компетенциясына кирбеген башка маселелерди чечүү, ошондой эле мыйзамдарда каралган ыйгарым укуктарды ишке ашыруу.

5.3.6. Адвокаттар кеңешинин төрагасы жашыруун шайлоо жолу менен Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн арасынан шайланат, Адвокаттар кеңешинин өкүлү болот. Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн добуштарынын жарымынан көбүн алган талапкер Адвокаттар кеңешинин төрагасы болуп шайланды деп эсептелет. Эгерде эки же андан көп талапкер көрсөтүлүп, алардын бирөөсү дагы керектүү сандагы добуштарды ала албаса, анда добуш берүүнүн экинчи туру өткөрүлөт, ага көбүрөөк сандагы добуштарды алган эки талапкер катыша алат. Добуштар тең болуп калганда талапкердин экинчи турга катышуу маселеси чучу кулак кармоо жолу аркылуу чечилет. Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн жалпы санынын ичинен көбүрөөк добуш алган талапкер экинчи турда шайланды деп саналат. Бир эле талапкер көрсөтүлгөн учурда, эгерде ал Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн жалпы санынын ичинен көбүрөөк добуш алса, шайланды деп эсептелет. Адвокаттар кеңешинин төрагасы Адвокаттар кеңешинин атынан бардык тиешелүү документтерге кол коёт. Адвокаттар кеңешинин төрагасы шайлангандан кийин Адвокаттар кеңеши ошондой эле тартипте төраганын орун басарын

шайлайт. Адвокаттар кеңешинин төрагасынын орун басары Адвокаттар кеңешинин төрагасы жок болгон учуда же анын тапшырмасы боюнча анын ордун ээлейт.

5.3.7. Адвокаттар кеңешинин төрагасы:

a. – мамлекеттик бийликтин органдары, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдары, коомдук бирикмелер жана башка уюмдар, ошондой эле жеке адамдар менен болгон мамиледе Адвокаттар кеңешинин атынан Адвокатуранын өкүлү катары чыгат;

b. – ишеним катсыз Адвокатуранын атынан аракеттенет;

c. – Адвокатуранын атынан бүтүмдөрдү түзөт жана ушул Уставда белгиленген чектөөлөрдүн алкагындагы сметага жана дайындалган мүлккө ылайык Адвокаттар кеңешинин чечими боюнча Адвокатуранын мүлкүн пайдаланат;

d. – Кыргыз Республикасынын мыйзамдары жана ушул Устав менен белгиленген ыйгарым укуктарды ишке ашыруу маселелери боюнча Адвокатуранын өкүлчүлүгүнө ишеним каттарды берет;

e. – Адвокаттар кеңешинин отурумдарын чакырат, даярдайт жана өткөрөт;

f. – анын жана анын орун басарынын, Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрүнүн ортосундагы ыйгарым укуктарды бөлүштүрөт;

g. – борбордук аппараттын кызматкерлерин ишке кабыл алат жана иштен бошотот, Адвокатуранын борбордук аппаратынын кызматкерлерин сыйлоо, аларга таасир этүүчү таптыптык жаза колдонуу жөнүндө чечимдерди кабыл алат;

h. – Адвокаттар кеңешинин жана Адвокаттардын съездинин чечимдерин аткарууну камсыздайт;

i. – Кеңештин күндөлүк финансылык-чарбалык ишине көзөмөлдүк жүргүзөт, буйруктар менен тескемелерди чыгарат;

j. – колдонуудагы мыйзамдарда жана ушул Уставда аныкталган башка ыйгарым укуктарды ишке ашырат.

5.4. Этика боюнча комиссия

5.4.1. Этика боюнча комиссия Адвокаттар кенешинен көз каранды болбогон “Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы жана адвокаттык иш жөнүндө” Кыргыз Республикасынын мыйзамына, Этика боюнча комиссия жөнүндө жобого, Кесиптик этика кодексине ылайык өз ишин жүргүзгөн Адвокатуратынын органы болуп саналат.

Адвокатуранын Этика боюнча комиссиясы 7 мүчөдөн туруп, үч жылдык мөөнөткө шайланат. Мында Комиссия мүчөсү болгон адвокаттын беш жылдан кем эмес стажы болуп, соттуулугу, тартиптик жазасы жана мүчөлүк төгүмдөр боюнча карызы болбошу керек.

Этика боюнча комиссиянын курамына Адвокатуранын беш өкүлү жана Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинин эки өкүлү кирет.

Этика боюнча комиссия өз курамынын ичинен комиссиянын мүчөлөрүнүн жалпы санынан көпчүлүк добуш менен жашыруун добуш берүү аркылуу төраганы жана анын орун басарын шайлайт. Бир эле адам Этика боюнча комиссиянын мүчөсү болуп катары менен эки мөөнөттөн ашык шайлана албайт. Этика боюнча комиссиянын мүчө-адвокаттары адвокаттык ишмердигин этика боюнча комиссиядагы иш менен айкалыштырышса болот. Этика боюнча комиссиянын мүчөлөрү бир эле учурда Адвокаттар кеңешинин мүчөлөрү боло алышпайт.

Этика боюнча комиссиянын отуруму комиссиянын мүчөлөрүнүн жалпы санынан жарымынан көбүрөөгү катышканда укуктуу болуп саналат.

5.4.2. Этика боюнча комиссиянын төрагасы анын мүчөлөрүнүн ичинен үч жылдык мөөнөткө шайланат. Этика боюнча комиссиянын отуруму комиссиянын мүчөлөрүнүн жалпы санынан жарымынан көбүрөөгү катышканда укуктуу болуп саналат.

5.4.3. Этика боюнча комиссиянын компетенциясына төмөнкүлөр кирет:

- 1) адвокаттын аракетине (аракетсиздигине) даттанууларды жана кайрылууларды кароо;
- 2) Адвокаттардын кесиптик этикасынын кодексинин колдонулуш маселелери боюнча түшүндүрмөлөрдү берүү;
- 3) тартиптик практиканы жалпылаштыруу;
- 4) ушул Мыйзамга ылайык башка маселелер.

5.4.4. Этика боюнча комиссия арыздарды, даттанууларды кароонун жыйынтыктары боюнча чечим чыгарат. Этика боюнча комиссиянын чечими добуш берүү жолу менен анын отурумуна катышкан мүчөлөрдүн жөнөкөй көпчүлүк добушу аркылуу кабыл алынат. Этика боюнча комиссиянын отурумунун протоколуна отурумга катышкан комиссия мүчөлөрү кол тамгаларын коюшат.

Этика боюнча комиссиянын мүчөсү ыйгарым укуктарын мөөнөтүнөн мурда токтоткон учурда анын ордун Адвокаттардын съездинде бекитилген резервдик тизмеде турган кийинки кезектеги талапкер ээлейт.

Этика боюнча комиссиянын резервдик тизмеси этика боюнча комиссиянын шайлануу мөөнөтүнө түзүлөт.

5.4.5. Тартиптик жоопкерчилик чарасын адвокатка карата колдонуу Этика боюнча комиссиянын өзгөчө компетенциясынын предмети болуп саналат.

Тартип өндүрүшү адвокатка карата даттанууларды, көрсөтмөлөрдү, кайрылууларды өз убагында, объективдүү жана акыйкат кароону, адвокаттык ишмердик жана адвокатура жөнүндө мыйзамдарга ылайык аларды чечүүнү, ошондой эле кабыл алынган чечимди аткарууну камсыз кылууга тийиш.

Этика боюнча комиссиянын кароосуну предмети болуп төмөнкүлөр саналат:

- a. – жеке адамдар менен уюмдардын даттануулары жана кайрылуулары;
- b. – ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдардын көрсөтмөлөрү;
- c. – адвокат (коргоочу болуп) коргоп жаткан ишти караган соттун (судьянын) комиссиянын дарегине кайрылуусу.

Кайрылууларды текшерүүнү уюштуруу, кайрылууларды кароонун тартиби жана мөөнөттөрү, тартиптик өндүрүштү козгоо же козгоодон баш тартуу, тартиптик өндүрүштүн процедурасы, аны өткөрүүнүн мөөнөттөрү, тартиптик жоопкерчилик чаралары, каршы даттануунун тартиби жана башка маселелер Мыйзамга ылайык бекитилүүчү Этика боюнча комиссиянын жобосу менен аныкталат.

Этика боюнча комиссия тартиптик ишти объективдүү кароо үчүн керектүү кошумча маалыматтарды жана документтерди бардык мамлекеттик органдардан, жергиликтүү өзүн өзү башкаруу органдарынан, укук коргоо органдарынан, юридикалык жана жеке жактардан суроого жана алууга укуктуу.

Этика боюнча комиссияга келип түшкөн даттануулар, кайрылуулар, көрсөтмөлөр алар келип түшкөн учурдан тартып бир айдан кечиктирилбестен каралууга тийиш.

5.4.6. Этика боюнча комиссиянын чечими добуш берүү жолу менен анын отурумуна катышкан мүчөлөрдүн жөнөкөй көпчүлүк добушу аркылуу кабыл алынат.

Этика боюнча комиссия төмөнкүдөй тартиптик жоопкерчилик чараларын көрүүгө укуктуу:

- a. Эскертүү;
- b. Сөгүш.

Этика боюнча комиссия лицензия токтотуу же жокко чыгаруу жөнүндө Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигине сунуш берүүгө укуктуу.

Этика боюнча комиссиянын чечими акыркы болуп саналат. Этика боюнча комиссиянын чечими Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте сотто даттанууга жатат.

5.5. Текшерүү комиссиясы

5.5.1. Текшерүү комиссиясы Адвокатуранын финансылык-чарбалык ишине көзөмөлдүк жүргүзөт жана Адвокаттардын съездине отчет берет.

5.5.2. Текшерүү комиссиясынын мүчөлөрү адвокаттык ишмердикти Текшерүү комиссиясынын иши менен айкалыштыра алышат. Текшерүү комиссиясынын мүчөлөрү бир эле учурда Адвокаттар кеңешинин, Этика боюнча комиссиянын мүчөлөрү жана аймактык адвокатураларынын төрагалары боло алышпайт.

5.5.3. Текшерүү комиссиясынын мүчөлөрү 5 (беш) мүчөдөн туруп, адвокаттардын съезди тарабынан үч жылдык мөөнөткө шайланышат. Текшерүү комиссиясы Адвокатуранын мүчөлөрүнүн ичинен шайланат. Текшерүү комиссиясынын курамына талапкерлерди көрсөтүү жана шайлоо Адвокаттар кеңешинин курамын шайлоо үчүн аныкталган эрежелер боюнча жүргүзүлөт.

Текшерүү комиссиясынын адвокат-мүчөлөрү адвокаттык ишмердикти Текшерүү комиссиясынын иши менен айкалыштыра алышат.

Текшерүү комиссиясынын мүчөсү ыйгарым укуктарын мөөнөтүнөн мурда токтоткон учурда анын ордун Адвокаттардын съездинде бекитилген резервдик тизмеде турган кийинки кезектеги талапкер ээлейт.

Текшерүү комиссиясынын мүчөлөрүнүн резервдик тизмеси текшерүү комиссиясынын шайлануу мөөнөтүнө түзүлөт.

5.5.4. Текшерүү комиссиясы жылына бир жолудан кем эмес Адвокатуранын жана анын органдарынын финансылык-чарбалык ишине текшерүү жүргүзөт жана анын жыйнтыктарын Адвокатуранын расмий сайтына жарыялайт.

5.5.5. Адвокаттар кеңеши Текшерүү комиссиясынын мүчөлөрүнөн суроо-талаптарды алганда Адвокатуранын финансылык-чарбалык иши жөнүндө суралган документтерди өз убагында берүүгө милдеттүү. Текшерүү комиссиясы Адвокаттардын съездине чейин он күндөн кечиктирбей өткөн жыл үчүн Адвокатуранын финансылык-чарбалык иши боюнча отчет берет, анда Адвокатуранын отчетторундагы жана башка финансылык документтериндеги маалыматтарды аныктаган бышыктоо, ошондой эле бухгалтердик эсепти жүргүзүүнүн, финансылык отчетту берүүнүн жана финансылык-чарбалык ишти жүргүзүүнүн мыйзамдарда белгиленген тартибин бузуулардын фактылары жөнүндө маалымат камтылууга тийиш

5.6. Адвокаттар кеңешинин, Этика боюнча комиссиянын жана Текшерүү комиссиясынын мүчөсүнүн ыйгарым укугу төмөнкүдөй учурларда гана мөөнөтүнөн мурда токтотулушу мүмкүн:

а. – эгерде адвокаттын ишмердиги анын мамлекеттик же муниципалдык кызматта турган мезгилине токтотулса, аны мамлекеттик бийликтин шайлануучу органына шайлаган, ал мөөнөтү анык аскердик кызмат өтөгөн, ошмакстыда өз алдынча ондой эле мыйзамдарда каралган башка учурларда;

б. – Адвокаттар кеңешинин, Этика боюнча комиссиянын жана Текшерүү комиссиясынын мүчөлүгүн токтотуу жөнүндө кат жүзүндөгү жеке арызы боюнча;

с. – өлгөн учурда же аны өлдү, дайынсыз жоголду деп жарыялаган соттун чечими мыйзамдуу күчүнө киргенде;

д. – Кыргыз Республикасынын жарандыгынан чыккан учурда;

е. – Адвокатурадан чыгарылганда.

6. Адвокаттардын окуу борбору

6.1. Адвокатуранын алдында адвокаттардын кесиптик окуусун жана квалификациясын жогорулатуусун уюштуруу максатында өз адынча юридикалык жак болуп саналган Адвокаттардын окуу борбору иштейт.

6.2. Адвокаттардын квалификациясын жогорулатуу программасын өтүүнүн, кесиптик окутууну уюштуруунун тартиби Адвокаттар кеңеши тарабынан аныкталат.

6.3. Адвокаттык ишмердик менен алектенүү укугуна биринчи жолу урксаттама алган адвокат жыл ичинде адвокаттардын съезди тарабынан бекитилүүчү жобого ылайык алдын ала кесиптик окутуудан өтүүсү керек.

7. Аймактык адвокатура

7.1. Адвокатуранын уюштуруу-укуктук түрдөгү аймактык адвокатуралары – филиалдары бар:

- a. – Бишкек шаарынын адвокатурасы;
- b. – Ошаарынын адвокатурасы;
- c. – Баткен облусунун адвокатурасы;
- d. – Жалал-Абад облусунун адвокатурасы;
- e. – Ысык-Көл облусунун адвокатурасы;
- f. – Нарын облусунун адвокатурасы;
- g. – Ош облусунун адвокатурасы;
- h. – Таласоблусунун адвокатурасы;
- i. – Чүйоблусунун адвокатурасы;

7.2. Аймактык адвокатура өз ишинде “Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы жана адвокаттык иш жөнүндө” Кыргыз Республикасынын мыйзамын, Адвокатуранын уставын жана Типтүү жобого ылайык аймактык адвокатура бекитүүчү Аймактык адвокатура жөнүндө жобону жетекчиликке алат.

7.3. Аймактык адвокатуранын башкаруу органдары болуп төмөнкүлөр саналат:

а. – тиешелүү аймактын адвокаттарынын жалпы чогулушу;

б. – аймактык адвокатуранын башкармалыгы.

7.4.

7.5. Адвокаттардын жалпы чогулушунун компетенциясына төмөнкү маселелер кирет:

а. – аймактык адвокатуранын төрагасын, анын орун басарын жана башкармалыгынын мүчөлөрүн шайлоо;

б. – аймактык адвокатуранын башкармалыгынын отчетторун бекитүү;

с. – Мыйзамга, Уставга жана адвокаттардын жалпы чогулушунун компетенциясына карата Аймактык адвокатуранын жобосуна тиешелүү башка маселелерди чечүү.

7.6. Эгерде адвокаттардын жалпы чогулушуна катышуу үчүн каттоо учуруна тиешелүү аймактык адвокатуранын мүчөлөрүнүн жалпы санынан үчтөн биринен көбүрөөгү катталса адвокаттардын жалпы чогулушу укуктуу болот.

7.7. Адвокаттардын жалпы чогулушун өткөрүүнүн тартиби Мыйзам, Устав жана Аймактык адвокатуранын жобосу менен белгиленет.

7.8. Аймактык адвокатуранын башкармалыгы аймактык адвокатуранын коллегиялдуу аткаруучу органы болуп саналат жана үч жылдык мөөнөткө тиешелүү аймактын адвокаттарынын ичинен 5 кишиден турган санда жашыруун добуш менен адвокаттардын жалпы чогулушунда шайланат. Бир эле адам катары менен эки мөөнөттөн ашык башкармалыктын мүчөсү болуп шайлана албайт.

7.9. Башкармалыктын төрагасы жана анын орун басары тиешелүү аймактын адвокаттарынын жалпы чогулушунда аймактык адвокатуранын башкармалыгынын мүчөлөрүнүн ичинен шайланат.

Башкармалыктын төрагасы аймактык адвокатуранын күндөлүк ишине жетекчилик жүргүзөт жана адвокаттардын жалпы чогулушуна отчет берет.

7.10. Адвокатуранын башкаруу органдарынын жана Аймактык адвокатуранын жалпы чогулушунун компетенциясына кирбеген башка маселелерди чечүү Аймактык адвокатуранын башкармалыгынын компетенциясына таандык.

8. Адвокатуранын мүлкү

8.1. Адвокатура менчик укугунда ага таандык өзгөчөлөнтүлгөн мүлккө ээ, ал негизги жана жүгүртүлгөн каражаттарды, имараттарды, курулмаларды, эмеректи, баалуу кагаздарды жана уставдык максаттарды аткаруу үчүн керктүүбашка мүлктөрдү өзүнө камтыйт.

8.2. Адвокатуранын мүлкүн түзүүчү булактар болуп төмөнкүлөр саналат:

a. – мүчөлүк төгүмдөр;

b. – жеке ишмердиктен түшкөн кирешелер;

c. – кайрымдуулук;

d. – гранттар;

e. – Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында тыюу салынбаган башка түшүүлөр.

8.3. Адвокатуранын менчигин бухгалтердик баланста көрсөтүлгөн каражаттар, материалдык эмес активдер, акча каражаттары, кыймылдуу жана кыймылсыз мүлктөр түзөт. Мүлктү пайдалануу Адвокаттардын съездинин чечими боюнча жүргүзүлө турган учурларды кошпогондо, Адвокатуранын мүлкүн пайдаланууну Адвокаттар кеңешинин чечими боюнча Кештин төрагасы ишке ашырат.

8.4. Адвокатура башкармалыгы органдарынын мүчөлөрүн сыйлоо, борбордук аппараттын кызматкерлеринин эмгек акысынын чыгымдары, Адвокатуранын ишин материалдык камсыздоо жана чыгымдардын сметасында каралган башка чыгымдар Адвокатуранын жалпы муктаждыктарына жумшалчу сарптоолорго кирет.

8.5. Мүчөлүк төгүмдөр үстүбүздөгү ай аяктагандан кечиктирилбей ай сайын аймактык адвокатурага накталай эмес ыкма менен төлөнөт.

9. Адвокатурадагы эсеп жана отчеттуулук

9.1. адвокаттар кеңеши эсеп жүргүзөт жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте финансылык отчет берет.

10. Адвокатуранын уставына өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизүүнүн тартиби

10.1. Ушул Уставга өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүүнү Адвокаттар кеңеши иштеп чыгат жана Адвокаттардын съезди карап чыгып, бекитет, эгерде ага катышкан делегаттардын жөнөкөй көпчүлүгү добуш берсе кабыл алынды деп эсептелет.

10.2. Эгерде ушул Уставдын жоболрунун бирөөсү жараксыз болуп калса, анда калган жоболор да жараксыз болот.

10.3. Жараксыз жоболор ушул Уставда аныкталган тартипте жаңы жоболорго алмаштырылат жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына карама-каршы келбөөгө тийиш.

11. Адвокатураны жоюу жана кайра түзүү

11.1. Адвокатура Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган тартипте кайра түзүлүшү жана жоюлушу мүмкүн.

11.2. Адвокатуранын мүлкү, эгерде Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында башка нерсе каралбаса, ал жоюлган учурда насыячылардын талаптары канааттандырылгандан кийин, кандай максаттарды көздөп түзүлсө, ошолорго же кайрымдуулук максаттарына жумшалат.

Адвокаттар кеңешинин төрайымы



Бегилерова М.А.

Бардыгы тигилген, номерленген жана
мөөр басылган

25 (*ноябрь*) барак

Кызмат ооруну *Маматкулов*

Кол тамгысы *[Signature]*

« 29 » 20 24 ж.

