

«Утвержден»
Решением Съезда адвокатов
Кыргызской Республики
от _____ 2017 года

УСТАВ Адвокатуры Кыргызской Республики

1. Общие положения

1.1. Адвокатура Кыргызской Республики (далее – Адвокатура) – это самоуправляемое самофинансируемое профессиональное сообщество адвокатов, основанное на обязательном членстве в нем адвокатов Кыргызской Республики, создаваемое на основе общности профессиональных интересов, призванное выражать и защищать их интересы, содействовать повышению квалификации адвокатов и развитию адвокатской деятельности.

1.2. Адвокатура как институт гражданского общества не входит в систему государственных органов и органов местного самоуправления и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об Адвокатуре Кыргызской Республики и адвокатской деятельности», иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, настоящим Уставом, а также решениями Съезда адвокатов как высшего органа управления Адвокатуры.

1.3. Полным наименованием Адвокатуры является:
на государственном языке: *Кыргыз Республикасынын Адвокатурасы*;
на официальном языке: *Адвокатура Кыргызской Республики*;
на английском языке: *Advocatura of the Kyrgyz Republic*.

1.4. Адвокатура осуществляет свою деятельность на территории Кыргызской Республики и за ее пределами в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

1.5. Юридический адрес Адвокатуры: Кыргызская Республика, г. Бишкек, улица Боконбаева, дом 204.

2. Правовое положение Адвокатуры

2.1. Адвокатура является некоммерческим юридическим лицом с самостоятельной организационно-правовой формой – Адвокатура. Адвокатура не преследует цели получения прибыли и не вправе учреждать коммерческие организации и быть их участником

2.2. Адвокатура руководствуется следующими принципами:

- независимости и самоуправления;
- равноправия адвокатов – членов Адвокатуры;
- приоритета защиты профессиональных прав адвокатов;
- прозрачности и открытости деятельности органов управления Адвокатуры;
- персональной отчетности членов органов управления Адвокатуры за реализуемую деятельность.

2.3. Адвокатура, являясь юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, фирменные бланки и иную атрибутику, открывает расчетные счета в банковских учреждениях.

2.4. Адвокатура отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей на праве собственности имуществом.

2.5. Кыргызская Республика не несет ответственности по обязательствам Адвокатуры. Адвокатура не несет ответственности по обязательствам Кыргызской Республики.

2.6. Адвокатура не несет ответственности по обязательствам адвокатов – членов Адвокатуры. Адвокат – член Адвокатуры не несет ответственности по обязательствам Адвокатуры.

2.7. Адвокатура для выполнения уставных целей вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности.

2.8. Адвокатура вправе заниматься предпринимательской деятельностью, если это соответствует ее уставным целям.

2.9. Адвокатура непосредственно сотрудничает с государственными органами и органами местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями, международными правительственными и неправительственными организациями в соответствии с целями своей деятельности.

3. Цели, задачи и функции Адвокатуры

3.1. Цель Адвокатуры состоит в выражении и защите интересов адвокатов, содействии повышению квалификации адвокатов и развитию адвокатской деятельности, а также поднятию престижа адвокатской профессии для обеспечения высокого уровня оказываемой адвокатами юридической помощи и доступа населения Кыргызской Республики к справедливому правосудию и соблюдения принципов равноправия и состязательности сторон в суде.

3.2. Основными задачами Адвокатуры являются:

- обеспечение институциональной и финансовой устойчивости независимого самоуправляемого профессионального сообщества адвокатов Кыргызской Республики;
- защита профессиональных прав и интересов адвокатов, обеспечение реализации гарантий независимости адвокатской деятельности и неприкосновенности адвокатов;
- организация профессионального обучения и повышение квалификации адвокатов;
- продвижение стандартов профессиональной этики адвокатов;
- внедрение признанных международных принципов организации и деятельности адвокатуры, правил профессионального поведения адвокатов;
- участие в формировании гражданского общества и правового государства в Кыргызской Республике.

3.3. Для реализации цели и задач деятельности Адвокатура осуществляет следующие функции:

3.3.1. В сфере институционального развития:

- объединяет адвокатов в профессиональную самоуправляемую организацию и координирует деятельность территориальных адвокатур;
- устанавливает порядок вступления в Адвокатуру;
- осуществляет информационное обеспечение деятельности Адвокатуры;
- представляет интересы адвокатов в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- осуществляет международное сотрудничество в сфере адвокатской деятельности;
- участвует в разработке и проведении экспертиз проектов нормативных правовых актов;
- содействует разработке теоретических и практических вопросов совершенствования и развития институтов адвокатуры.

3.3.2. В сфере обеспечения правового статуса адвокатов:

- защищает профессиональные права и интересы адвокатов;
- содействует повышению квалификации адвокатов, разрабатывает методику подготовки и переподготовки адвокатов, помощников адвокатов;
- формирует единые принципы и стандарты профессиональной этики адвокатов;
- обобщает дисциплинарную практику и разрабатывает необходимые рекомендации;
- содействует повышению престижа профессии адвоката, укреплению организационно-правовых основ адвокатской деятельности, социальной и правовой защищенности адвокатов, воспитанию адвокатов в духе соблюдения закона и норм профессиональной этики адвокатов;
- содействует обмену опытом между адвокатами путем проведения научно-практических конференций и семинаров;
- устанавливает и развивает связи с международными и зарубежными организациями адвокатов.

Адвокатура также может осуществлять иные функции, соответствующие цели и задачам деятельности Адвокатуры и не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

3.4. Адвокатура вправе:

- информировать общественность о деятельности Адвокатуры;
- организовывать конференции, семинары, круглые столы и другие мероприятия;
- с целью повышения квалификации, обмена опытом и сотрудничества направлять адвокатов, соответствующих критериям, установленным внутренними документами Адвокатуры, в командировки за рубеж, а также принимать зарубежных адвокатов, ученых-юристов и других специалистов;
- выдвигать кандидатов в представительные органы Кыргызской Республики;
- учреждать награды и поощрения (ордена, медали, почётные звания и иные знаки профессионального отличия) адвокатов и адвокатских образований;
- ходатайствовать в установленном законодательством порядке о представлении к награждению адвокатов государственными наградами и присвоении им почетных званий Кыргызской Республики;
- в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, учреждать средства массовой информации с целью освещения профессиональной адвокатской деятельности;
- обращаться в государственные органы и органы местного самоуправления, другие организации для получения необходимой информации и содействия;
- вступать в союзы (ассоциации) некоммерческих юридических лиц, в том числе, в международные некоммерческие объединения.

3.5. Адвокатура обязана:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, уставными целью и задачами;
- защищать права и законные интересы членов Адвокатуры, в том числе, посредством обеспечения нормативных правовых гарантий безопасности профессиональной деятельности адвоката, своевременного реагирования на вызовы, стоящие перед адвокатским сообществом;
- вести планирование, бухгалтерский учет и делопроизводство в установленном законом порядке;
- вести учет членов Адвокатуры;
- информировать членов Адвокатуры о деятельности Адвокатуры.

4. Членство в Адвокатуре

4.1. Для вступления в Адвокатуру лицо, получившее лицензию на право занятия адвокатской деятельностью, в течение 10 (десяти) рабочих дней обязано:

- подать заявление о вступлении в Адвокатуру;
- оплатить вступительный членский взнос.

Заявление о вступлении в Адвокатуру составляется лицом, получившим лицензию на право занятия адвокатской деятельностью, по утвержденной форме и подписывается им собственноручно.

4.2. Совет адвокатов в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает заявление лица, получившего лицензию на право занятия адвокатской деятельностью и принимает решения о принятии его в члены Адвокатуры, либо об отказе в таком принятии.

4.3. В случае принятия в Адвокатуру Совет адвокатов выдает удостоверение адвоката и в течение 5 (пяти) рабочих дней информирует Министерство юстиции Кыргызской Республики о вступлении адвоката в члены Адвокатуры, а также уведомляет соответствующую территориальную адвокатуру о принятом решении.

4.3. Права и обязанности члена Адвокатуры

4.3.1. Член Адвокатуры (адвокат) вправе:

- принимать участие в деятельности Адвокатуры;
- участвовать на Съезде адвокатов, в общих собраниях территориальной адвокатуры и других мероприятиях, проводимых Адвокатурой;
- избирать и быть избранным в органы управления Адвокатуры;

- свободно высказывать свое мнение по вопросам деятельности Адвокатуры, в том числе, осуществлять общественный контроль за деятельностью избранных органов управления;
- принимать участие в разрабатываемых Адвокатурой нормативных правовых актах, концепциях и программах;
- не уплачивать членские взносы в случае подачи им заявления о приостановлении действия лицензии и членства в Адвокатуре;
- осуществлять адвокатскую деятельность на всей территории Кыргызской Республики, а также за ее пределами на основе межгосударственных соглашений;
- иметь другие права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

4.3.2. Член Адвокатуры обязан:

- вести адвокатскую деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об Адвокатуре Кыргызской Республики и адвокатской деятельности», иными нормативными правовыми актами, Кодексом профессиональной этики адвокатов Кыргызской Республики, положениями настоящего Устава;
- выполнять решения, принятые органами управления Адвокатуры;
- своевременно вносить членские взносы;
- повышать профессиональную квалификацию в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом, а также внутренними положениями (документами) Адвокатуры, регулирующими соответствующие вопросы.

4.4. Ответственность и поощрение члена Адвокатуры

4.4.1. Адвокат несет дисциплинарную ответственность за нарушение требований Закона Кыргызской Республики «Об Адвокатуре Кыргызской Республики и адвокатской деятельности», настоящего Устава и Кодекса профессиональной этики адвокатов Кыргызской Республики.

Мерами дисциплинарного воздействия являются: замечание, предупреждение, выговор, приостановление действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью, исключение из членства в Адвокатуре.

4.4.2. Заявления, жалобы и частные определения в отношении адвокатов рассматриваются в установленном порядке дисциплинарными комиссиями территориальных адвокатур. Рассмотрение заявлений, жалоб и частных определений осуществляется дисциплинарными комиссиями территориальных адвокатур в соответствии с положениями о порядке рассмотрения заявлений, жалоб и частных определений, утверждаемыми решением уполномоченного органа управления территориальной адвокатуры.

4.4.3. Решение дисциплинарной комиссии о применении к адвокату меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в Комиссию по этике Адвокатуры. По результатам рассмотрения выносится решение в порядке, предусмотренном Кодексом профессиональной этики адвокатов Кыргызской Республики и Положением о комиссии по этике Адвокатуры. Решение комиссии по этике Адвокатуры может быть обжаловано в установленном порядке в суд.

4.4.4. За добросовестную, долговременную работу, профессиональную подготовленность, а также за вклад в развитие адвокатской деятельности для адвокатов предусматриваются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой Адвокатуры;
- денежное вознаграждение;
- награждение ценным подарком;
- иные виды поощрений, которые могут быть установлены Съездом адвокатов.

5. Органы Адвокатуры

5.1. Органами Адвокатуры являются:

- Съезд адвокатов;
- Совет адвокатов;
- Комиссия по этике;
- Ревизионная комиссия.

5.2. Съезд адвокатов

5.2.1. Съезд адвокатов является высшим органом управления Адвокатуры.

5.2.2. К компетенции Съезда адвокатов относятся следующие вопросы:

- определение основных направлений деятельности Адвокатуры;
- утверждение устава Адвокатуры, принятие решения о внесении изменений и/или дополнений в него или принятие устава в новой редакции;
- избрание членов Совета адвокатов и принятие решения о досрочном прекращении полномочий его членов;
- принятие Кодекса профессиональной этики адвокатов;
- избрание членов Комиссии по этике Адвокатуры и принятие решения о досрочном прекращении полномочий ее членов;
- утверждение положения о Ревизионной комиссии;
- избрание членов Ревизионной комиссии и принятие решения о досрочном прекращении полномочий ее членов;
- утверждение сметы доходов и расходов, в том числе, на содержание органов управления Адвокатуры, включая размер вознаграждения;
- утверждение отчета Совета адвокатов;
- утверждение отчета Комиссии по этике
- утверждение отчета Ревизионной комиссии;
- выбор внешнего аудитора для проведения аудита деятельности Адвокатуры;
- определение размера вступительного членского взноса;
- определение и утверждение верхнего предела размера ежемесячного членского взноса;
- определение размера отчислений территориальных адвокатур из средств, поступивших от уплаты членских взносов, на общие нужды Адвокатуры;
- утверждение устава Учебного центра адвокатов;
- дача согласия Совету адвокатов на совершение сделок, связанных с распоряжением имуществом, стоимость которого превышает 500 000 (пятьсот тысяч) сомов;
- иные вопросы, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

5.2.3. Съезд адвокатов проводится не реже одного раза в три календарных года.

5.2.4. О месте, времени и повестке дня Съезда адвокатов члены Адвокатуры информируются не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты Съезда адвокатов через территориальные адвокатур и средства массовой информации.

5.2.5. Съезд адвокатов проводится с участием делегатов. Список делегатов для участия в Съезде адвокатов формируется территориальными адвокатур по принципу пропорционального представительства 1:25, но не более 50% делегатов от одной территориальной адвокатур и не менее двух делегатов от каждой территориальной адвокатур.

5.2.6. Списки делегатов формируются территориальной адвокатурой на общем собрании адвокатов территориальной адвокатурой путем добровольного включения заинтересованных адвокатов в список делегатов на Съезд адвокатов.

5.2.7. Съезд адвокатов считается правомочным, если на нем присутствуют более половины избранных делегатов. Каждый делегат имеет один голос. Право участия на Съезде адвокатов и подачи голоса за то или иное решение не могут быть переданы другому лицу. Решения Съезда адвокатов принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов.

5.2.8. Инициатива о созыве внеочередного Съезда адвокатов с указанием вопросов повестки дня и обоснованием необходимости их рассмотрения направляется Председателю Совета адвокатов.

Инициатором внеочередного Съезда адвокатов может быть:

- Совет адвокатов;
- инициативная группа, действующая от имени не менее, чем одной трети членов Адвокатуры.

Заявление о проведении внеочередного Съезда адвокатов направляется Председателю Совета адвокатов с приложением решения Совета адвокатов или решения, принятого на собрании не менее одной трети членов Адвокатуры, подписанного членами Адвокатуры, уполномоченными собранием на подписание соответствующего заявления.

Председатель Совета адвокатов, получив заявление о созыве внеочередного Съезда адвокатов, обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней созвать внеочередной Съезд адвокатов с указанной в заявлении повесткой дня, если решение указанных в требовании вопросов входит в компетенцию Съезда и требование составлено в соответствии с настоящим пунктом.

Решение Совета адвокатов или инициативной группы от имени одной трети членов Адвокатуры о созыве внеочередного Съезда надлежащим образом регистрируется в Совете адвокатов.

5.2.9. Выборы на Съезде адвокатов членов Совета адвокатов Комиссии по этике, Ревизионной комиссии, проводятся закрытым, тайным голосованием. Принятие решений по иным вопросам повестки дня производится открытым голосованием.

5.2.8. Председательствует на Съезде адвокатов председатель Совета адвокатов, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместитель председателя.

5.2.9. Съезд адвокатов выбирает счетную комиссию в количестве не менее одиннадцати человек. Полномочия счетной комиссии действуют до окончания Съезда адвокатов.

5.2.10. Избрание членов Совета адвокатов, Комиссии по этике, Ревизионной комиссии производится бюллетенями. Форму бюллетеня утверждает Совет адвокатов.

5.2.11. Бюллетени изготавливаются в соответствии с количеством делегатов Съезда адвокатов и распределяются счетной комиссией согласно списку делегатов, составленному в соответствии с предъявленными делегатами документами, удостоверяющими личность и их полномочия.

5.2.12. Для обеспечения организации и проведения Съезда адвокатов решением Совета адвокатов создается организационный комитет из числа сотрудников центрального аппарата Адвокатуры.

5.3. Совет адвокатов

5.3.1. Совет адвокатов является коллегиальным исполнительным органом Адвокатуры и формируется на Съезде адвокатов тайным голосованием, в количестве не более 9 человек, из числа членов Адвокатуры, сроком на три года. Членом Совета может быть избран адвокат, имеющий стаж адвокатской деятельности не менее 5 лет и безупречную профессиональную репутацию.

Совет адвокатов из своего состава избирает председателя Совета и по его представлению – заместителя.

Полномочия членов Совета адвокатов сохраняются до избрания нового состава Совета адвокатов.

5.3.2. Выдвижение кандидатов в Совет адвокатов начинается не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней и заканчивается за 7 (семь) календарных дней до даты проведения Съезда адвокатов. Право выдвижения кандидата в Совет адвокатов принадлежит собранию адвокатов, а каждому адвокату – члену Адвокатуры путем самовыдвижения. Проверку протоколов собраний, подписей адвокатов, письменного согласия кандидата на соответствие требованиям законодательства и регистрацию кандидатов проводит организационный комитет Съезда адвокатов, создаваемый Советом адвокатов. Организационный комитет Съезда адвокатов размещает список всех кандидатов и их резюме на официальный сайт Адвокатуры не менее чем за 3 (три) календарных дня до проведения Съезда адвокатов.

5.3.3. Имена выдвинутых кандидатов оглашаются на Съезде адвокатов, и если они не заявляют самоотвод, то их имена должны быть внесены в бюллетени для голосования. Не может быть выдвинуто кандидатом в Совет адвокатов лицо, если нет его письменного согласия о выдвижении его кандидатом.

5.3.4. К компетенции Совета адвокатов относятся следующие вопросы:

- представление Адвокатуры в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;
- защита профессиональных прав адвокатов;
- принятие решения о принятии лица, получившего лицензию на право занятия адвокатской деятельностью, в члены Адвокатуры;
- ведение учета членов Адвокатуры;
- определение и утверждение размера ежемесячного членского взноса адвокатов согласно решению о верхнем пределе, принятом Съездом адвокатов;
- утверждение порядка уплаты членских взносов;

- определение основания и порядка награждения и поощрения адвокатов, ходатайство в установленном законодательством порядке о представлении к награждению государственными наградами и почетными званиями;
 - разработка и утверждение Регламента работы Совета адвокатов;
 - утверждение положения о Комиссии по этике и иных структурных подразделениях Адвокатуры, за исключением положения Ревизионной комиссии;
 - разработка и утверждение иных внутренних (локальных) документов, связанных с достижением цели и задач Адвокатуры;
 - утверждение положений о территориальных адвокатурах;
 - координация деятельности территориальных адвокатур;
 - внесение предложений в уполномоченный государственный орган по вопросам оказания гарантированной государством юридической помощи;
 - определение сметы расходов Адвокатуры;
 - определение размера вознаграждения сотрудников центрального аппарата Адвокатуры;
 - распоряжение финансовыми средствами и имуществом Адвокатуры, за исключением сделок, для совершения которых требуется согласие Съезда адвокатов;
 - назначение на должность и освобождение от должности сотрудников центрального аппарата Адвокатуры;
 - принятие решения о привлечении к имущественной ответственности сотрудников центрального аппарата Адвокатуры;
 - принятие решения о созыве очередного и внеочередного Съезда адвокатов в порядке, установленном настоящим Уставом;
 - осуществление подготовки и проведения Съезда адвокатов, утверждение состава организационного комитета и проекта повестки дня Съезда адвокатов;
 - утверждение форм бюллетеней для тайного голосования на Съезде адвокатов;
 - организация информационного обеспечения адвокатов;
 - участие в проведении экспертиз и разработке проектов нормативных правовых актов;
 - участие в разработке порядка сдачи квалификационного экзамена и оценки знаний претендентов на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью, перечне экзаменационных вопросов для претендентов;
 - определение и представление кандидатур адвокатов для включения в состав квалификационной комиссии, осуществляющей прием квалификационного экзамена и оценки знаний претендентов на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью;
 - внесение представления в Министерство юстиции Кыргызской Республики о приостановлении действия или лишения лицензии на основании решения Комиссии по этике Адвокатуры;
 - назначение и освобождение от должности директора Учебного центра адвокатов при Адвокатуре;
 - утверждение программы и типовой методики профессиональной подготовки и повышения квалификации адвокатов, помощников адвокатов, организация их обучения по данным программам;
 - решение других вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Съезда адвокатов, Ревизионной комиссии;
- Совет адвокатов осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.

5.3.3. Председатель Совета адвокатов избирается из числа членов Совета, представляет Совет адвокатов.

Председателем Совета адвокатов считается избранным тот кандидат, который получил более половины голосов членов Совета адвокатов. Если выдвинуто два или более кандидата, и ни один из них не получил необходимое количество голосов, то проводится второй тур голосования, в котором могут принять участие два кандидата, получившие наибольшее количество голосов. При равенстве голосов вопрос участия во втором туре второго кандидата разрешается путем жеребьевки. Во втором туре избранным считается кандидат, получивший большинство голосов от общего числа членов Совета адвокатов. В случае, когда баллотируется один кандидат, он считается избранным, если получил больше половины голосов от общего числа членов Совета адвокатов.

Председатель Совета адвокатов от имени Совета адвокатов подписывает все соответствующие документы.

Председатель Совета адвокатов из состава Совета адвокатов представляет для избрания Совету адвокатов кандидатуру заместителя, которая должна быть поддержана большинством голосов от общего числа членов Совета адвокатов. Заместитель Председателя Совета адвокатов замещает Председателя Совета адвокатов во время его отсутствия или по его поручению.

5.3.5. Председатель Совета адвокатов:

- представляет Адвокатуру в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, а также с физическими лицами;
- действует от имени Адвокатуры без доверенности;
- заключает сделки от имени Адвокатуры и распоряжается имуществом Адвокатуры по решению Совета адвокатов в соответствии со сметой и назначением имущества;
- выдает доверенности на представительство Адвокатуры по вопросам реализации полномочий, установленных законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом;
- созывает, подготавливает и проводит заседания Совета адвокатов;
- распределяет полномочия между ним и его заместителем, членами Совета адвокатов;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы сотрудников центрального аппарата, принимает решения о поощрении, наложении дисциплинарного воздействия на сотрудников центрального аппарата Адвокатуры;
- обеспечивает исполнение решений Совета адвокатов и Съезда адвокатов;
- осуществляет контроль за текущей финансово-хозяйственной деятельностью Совета, издает приказы и распоряжения;
- осуществляет иные полномочия, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.4. Комиссия по этике

5.4.1. Комиссия по этике Адвокатуры формируется сроком на три года в количестве 9 членов. При этом адвокат – член Комиссии должен иметь стаж адвокатской деятельности не менее пяти лет и безупречную профессиональную репутацию.

Выдвижение кандидатов и избрание в состав Комиссии по этике проводится Съездом адвокатов по правилам, определенным для избрания состава Совета адвокатов.

5.4.2. Председатель Комиссии по этике избирается из числа ее членов сроком на три года. Заседание Комиссии по этике считается правомочным при участии не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

5.4.3. Члены комиссии по этике могут совмещать работу в Комиссии по этике с адвокатской деятельностью. Члены Комиссии по этике не могут одновременно являться членами Совета адвокатов.

5.4.4. Комиссия по этике рассматривает жалобы на решения дисциплинарных комиссий территориальных адвокатур, вынесенные по вопросам соблюдения норм профессиональной этики адвокатами, обобщает дисциплинарную практику, а также рассматривает иные вопросы, определяемые положением, утвержденным Советом адвокатов.

5.4.5. Заседания комиссии по этике созываются председателем Комиссии по мере необходимости, но не реже, чем один раз в три месяца.

5.4.6. Решение Комиссии по этике принимается простым большинством голосов членов, участвующих в ее заседании, путем голосования. Протокол заседания Комиссии по этике подписывается председателем комиссии и ее секретарем.

5.5. Ревизионная комиссия

5.5.1. Ревизионная комиссия осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Адвокатуры и подотчетна Съезду адвокатов.

5.5.2. Члены ревизионной комиссии могут совмещать работу в Ревизионной комиссии с адвокатской деятельностью. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно являться членами Совета адвокатов и Комиссии по этике.

5.5.3. Члены Ревизионной комиссии избираются сроком на три года Съездом адвокатов в количестве не менее 5 (пяти) членов. Ревизионная комиссия избирается из числа членов Адвокатуры. Выдвижение кандидатов и избрание в состав Ревизионной

комиссии проводится по правилам, определенным для избрания состава Совета адвокатов.

5.5.4. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Адвокатуры осуществляется по итогам деятельности Адвокатуры за год, а также в любое время по инициативе Ревизионной комиссии и Совета адвокатов, а также по решению Съезда адвокатов.

5.5.5. Совет адвокатов при получении запросов от членов Ревизионной комиссии обязан своевременно представлять запрашиваемые документы о финансово-хозяйственной деятельности Адвокатуры.

Ревизионная комиссия готовит заключение по итогам деятельности Адвокатуры за календарный год Совету адвокатов и представляет отчет Съезду адвокатов на утверждение раз в три года.

5.6. Полномочия члена Совета адвокатов, Комиссии по этике и Ревизионной комиссии могут быть досрочно прекращены только в следующих случаях:

- если деятельность адвоката приостанавливается на период нахождения его на государственной или муниципальной службе, избрания его в выборный орган государственной власти, нахождения его на срочной действительной военной службе, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством;
- по личному заявлению в письменной форме о прекращении членства в Совете адвокатов, Комиссии по этике и Ревизионной комиссии – со дня, следующего за днем подачи заявления;
- в случае смерти или вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим, безвестно отсутствующим;
- в случае утраты гражданства Кыргызской Республики;
- при исключении из Адвокатуры.

6. Учебный центр адвокатов

6.1. При Адвокатуре действует Учебный центр адвокатов, являющийся самостоятельным юридическим лицом с целью организации профессионального обучения и повышения квалификации адвокатов.

6.2. Порядок прохождения программы повышения квалификации адвокатов, организация профессионального обучения определяется Советом адвокатов.

7. Территориальная адвокатура

7.1. Адвокатура имеет территориальные адвокатуры в организационно-правовой форме – филиал:

- Адвокатура города Бишкек;
- Адвокатура города Ош;
- Адвокатура Баткенской области;
- Адвокатура Жалал-Абадской области;
- Адвокатура Иссык-Кульской области;
- Адвокатура Нарынской области;
- Адвокатура Ошской области;
- Адвокатура Таласской области.
- Адвокатура Чуйской области.

7.2. Территориальная адвокатура в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом и Положением о территориальной адвокатуре, утвержденным Советом адвокатов.

7.3. Органами управления территориальной адвокатуры являются:

- общее собрание адвокатов соответствующей территории;
- правление территориальной адвокатуры.

7.4. Высшим органом управления территориальной адвокатуры является общее собрание адвокатов соответствующей территории.

7.5. К компетенции общего собрания адвокатов относятся следующие вопросы:

- избрание членов правления территориальной адвокатуры;
- решение иных вопросов, отнесенных Положением территориальной адвокатуры к компетенции общего собрания адвокатов.

7.6. Общее собрание адвокатов правомочно, если на момент окончания регистрации для участия в общем собрании адвокатов зарегистрировались более половины от общего числа членов соответствующей территориальной адвокатуры.

7.7. Порядок проведения общего собрания адвокатов устанавливается Положением территориальной адвокатуры.

7.8. Правление территориальной адвокатуры является коллегиальным исполнительным органом территориальной адвокатуры и формируется на общем собрании адвокатов тайным голосованием в количестве 5 (пяти) человек из числа адвокатов соответствующей территории сроком на три года.

7.9. Председатель правления и его заместитель избираются из числа членов правления территориальной адвокатуры большинством голосов членов Правления.

Председатель правления осуществляет текущее руководство деятельностью территориальной адвокатуры и подотчетен общему собранию адвокатов.

7.10. К компетенции правления территориальной адвокатуры относится решение всех вопросов, определенных Положением территориальной адвокатуры, которые не входят в компетенцию общего собрания, Съезда адвокатов, Совета адвокатов.

8. Имущество Адвокатуры

8.1. Адвокатура обладает обособленным имуществом, принадлежащим ей на праве собственности, которое включает в себя основные и оборотные средства, здания, сооружения, оборудование, ценные бумаги и другое имущество, необходимое для осуществления уставных целей.

8.2. Источниками формирования имущества Адвокатуры являются:

- членские взносы;
- доходы от собственной деятельности;
- пожертвования;
- гранты;
- иные поступления, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

8.3. Собственность Адвокатуры составляют отраженные на бухгалтерском балансе средства, нематериальные активы, денежные средства, движимое и недвижимое имущество.

Распоряжение имуществом Адвокатуры осуществляет Председатель Совета, по решению Совета адвокатов, за исключением случаев, когда распоряжение имуществом осуществляется по решению Съезда адвокатов.

8.4. К затратам на общие нужды Адвокатуры относятся вознаграждения органов членов управления Адвокатуры, расходы на заработанную плату сотрудников центрального аппарата, материальное обеспечение деятельности Адвокатуры и иные расходы, предусмотренные сметой расходов.

8.5. Членские взносы уплачиваются ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца наличным или безналичным способом в территориальную адвокатуру.

9. Учет и отчетность в Адвокатуре

9.1. Совет адвокатов ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в устав Адвокатуры

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу рассматриваются и утверждаются Съездом адвокатов и считаются принятыми, если за них проголосовало простое большинство присутствующих делегатов.

10.2. Вносимые в Устав Адвокатуры изменения и дополнения или Устав в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

10.3. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то это не влечет недействительность остальных положений.

10.4. Недействительные положения заменяются новыми положениями в порядке, определенном настоящим Уставом, и не должны противоречить законодательству Кыргызской Республики.

11. Ликвидация и реорганизация Адвокатуры

11.1. Адвокатура может быть реорганизована и ликвидирована в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

11.2. Имущество Адвокатуры в случае ее ликвидации после удовлетворения требований кредиторов, если иное не установлено законодательством Кыргызской Республики, направляется на цели, в интересах которых она была создана или на благотворительные цели.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.