

(1) Общая информация о Бюджете

Укрепление института Адвокатуры Кыргызской Республики и ее роли в предоставлении гарантированной государством юридической помощи.

Наименование проекта:

Название организации-заявителя: **Адвокатура Кыргызской Республики**

Период проекта (кол-во месяцев): **Май 2019 г. - Февраль 2020 г., 10 месяцев**

I. Расходы:

СТАТЬИ БЮДЖЕТА	ВСЕГО РАСХОДОВ, \$	ИЗ ОПЕРАЦИОННОГО БЮДЖЕТА ПП ФСК, \$	ФИНАНСИРОВАНИЕ ФСК, \$
1. Заработная плата	18526	0	18526
2. Оборудование	2550	0	2550
3. Офисные расходы	2350	0	2350
4. Мероприятия	19596	3022	16574
ИТОГО в \$:	43022	3022	40000

II. Вклад других доноров:

ДРУГИЕ ДОНОРЫ	ЗАПРОШЕНО	ПОЛУЧЕНО	ОЖИДАЕМАЯ ДАТА РЕШЕНИЯ
ИТОГО в \$			

(2) Статья "Зарботная плата"

1. ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

Ф.И.О. получателя	Должность	Статус (штатный, привлечен. сотрудник)	% полного рабочего времени, посвящен ного работе по проекту	Месячная поддержка, \$			Начислено за месяц, \$	Количе ство месяцев	Общая стоимость (начислено), \$		Распределение выплат по траншам		
				Сумма к выдаче	Страховые взносы Работника, 10%	Подход. налог **			Финансиров ание ФСК, \$	Вклад других доноров			
											1 транш	2 транш	3 транш
Сапаров Нуржан Абдиалиевич	координатор проекта	штатный	50%	324,00	40,00	36,00	400,00	10,00	4000,00	0,00	1600,00	1200,00	1200,00
по найму	ассистент проекта		50%	243,00	30,00	27,00	300,00	8,00	2400,00	0,00	600,00	900,00	900,00
Орозакунова Айжан Жумагуловна	директор УЦА	штатный	50%	405,00	50,00	45,00	500,00	10,00	5000,00	0,00	2000,00	1500,00	1500,00
по найму	Логист УЦА		50%	243,00	30,00	27,00	300,00	8,00	2400,00	0,00	600,00	900,00	900,00
Базарбаев Табылды Рахымович	бухгалтер		50%	162,00	20,00	18,00	200,00	10,00	2000,00	0,00	800,00	600,00	600,00
Всего начислено:				1377,00	170,00	153,00	1700,00		15800,00	0,00	5600,00	5100,00	5100,00
Страх.взносы Работодателя, 17,25%							293,25		2725,50	0,00	966,00	879,75	879,75
Итого бюджет по статье З/пл:							1993,25		18525,50	0,00	6566,00	5979,75	5979,75

Комментарии по статье ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА (Обязательно для заполнения): 1.1. Координатор проекта будет отвечать за коммуникации с донором, за координирование мероприятий и за мониторинг предоставляемых услуг, сдавать творческий отчет по всем перечисленным траншам. Согласно финансовой поддержки проекта, будет представлять интересы АКР в правоохранительных органах, в судебных органах и в др. гос. органах. 1.2. ассистент проекта приступает к работе с июля месяца 2019г. по февраль 2020 г. (активная фаза проекта) функциональные обязанности ассистента заключаются в координировании работы адвокатов и содействия оказанию реализации проекта (логистика) путем бронирования номеров в гостиницах, подтверждения участия адвокатов на мероприятии. Согласно финансовой поддержки проекта, сотрудник указанной единицы также будет осуществлять работу по подготовку документов, официальной переписки в аппарате АКР и т.д. 1.3 Директор УЦА руководит полностью учебным процессом (проведение тренингов), утверждает учебные материалы, набирает тренеров, согласовывает УМК с экспертами и предоставляет на утверждение Учебно-методической комиссии, отчитывается наблюдательному совету, а также руководит материально-хозяйственной деятельностью УЦА 2 месяца при составлении учебного модуля, 8 месяцев при проведении тренингов. 1.4. Логист УЦА приступает к работе проекта с июля месяца 2019г. по февраль месяц 2020г. (активная фаза проекта), координация учебных мероприятий и содействие оказанию реализации тренингов в Учебном центре адвокатов, помогает директору УЦА при планировании и проведении всех учебных мероприятий в части организации и сбора документов для отчетности. 1.5. бухгалтер отвечает за финансовую деятельность и отчетность по проделанной работе проекта; 1.5. страховые взносы оплачиваемые организацией и составляют 17,25 % от стоимости заработной платы.

Руководителем проекта будет председатель Совета адвокатуры КР, Райымкулов Б. Руководитель будет вести работу на безвозмездной основе, его вклад обеспечит устойчивость и развитие проекта будет обеспечено непосредственно через членов Совета адвокатуры КР.

** При расчете подоходного налога необходимо учитывать размер минимального ежемесячного расчетного дохода (См. Приказ Государственного Комитета КР по налогам и сборам №137 от 17 декабря 2008 г.)

(3) Другие статьи бюджета

2. ОБОРУДОВАНИЕ

Перечень оборудования	Цена за ед.	Кол-во	Итого в \$	Вклад других доноров	Финансир-е ФСК	Разбивка статей бюджета по траншам		
						1 транш	2 транш	3 транш
Принтер цветной для УЦА	300	1	300		300	300		
МФУ	205	10	2050		2050	2050		
Доска маркерная 60*90 см2	170	1	170		170	170		
Лазерная указка беспроводная	30	1	30		30	30		
ОБЩИЕ РАСХОДЫ - ОБОРУДОВАНИЕ:			2550	0	2550	2550	0	0

Комментарии по статье ОБОРУДОВАНИЕ (Обязательно для заполнения): УЦА при АКР, согласно Единому образовательному стандарту профессионального обучения и повышения квалификации адвокатов Кыргызской Республики, Учебный центр адвокатов имеет исключительное право на реализацию образовательных программ профессионального обучения и повышения квалификации адвокатов, имеющей лицензию на право осуществления образовательной деятельности № Е 2018-0001, выданной Министерством образования и науки Кыргызской Республики от 18 сентября 2018 года. По завершению обучения, адвокаты получают сертификат - подтверждающий документ о прохождении обучения, на основании которого начисляются часы по повышению квалификации адвоката. Цветной принтер даст возможность УЦА самостоятельно распечатывать сертификаты для участников, тем самым можно сократить дополнительные расходы на покупку сертификатов от других полиграфических организаций. Для поддержания жизнеспособности территориальных подразделений Адвокатуры необходимо наличие МФУ (черно-белый принтер, ксерокопия, сканер), которое существенно облегчит работу адвокатов на местах, поскольку по своей деятельности территориальным подразделениям Адвокатуры МФУ необходим для распечатывания писем адресованных государственным организациям расположенных в регионах КР, а также для распечатывания необходимых документов адвокатам, которые состоят в соответствующих подразделениях. Тем самым 9 МФУ предназначены 9 территориальным подразделениям Адвокатуры, все оборудования будут переданы на баланс соответствующим территориальным подразделениям и 1 МФУ для дежурного кабинета для адвокатов в Первомайском районном суде г. Бишкек, где будут пользоваться Адвокаты, состоящие в реестре ГТЮП и предоставляющие бесплатную юридическую помощь, указанное оборудование будет числиться на балансе АКР. Доска маркерная 60*90 см2 для УЦА при АКР (для использования во время тренинга тренерами войдет в баланс УЦА при АКР), Лазерная указка беспроводная для УЦА АКР (для использования во время тренинга тренерами, войдет в баланс УЦА)

3. ОФИСНЫЕ РАСХОДЫ

Перечень офисных расходов	Цена за ед.	Кол-во	Итого в \$	Вклад других доноров	Финансир-е ФСК	Разбивка статей бюджета по траншам		
						1 транш	2 транш	3 транш
Канцелярские товары АКР И УЦА	150	10	1 500		1 500	600	450	450
Сотовая связь 2 человек*10 1АКР, 1УЦА	15	10	150		150	60	45	45
Интернет за 10 месяцев АКР И УЦА	60	10	600		600	240	180	180
Банковские услуги	10	10	100		100	40	30	30
ОБЩИЕ РАСХОДЫ - ОФИСНЫЕ:			2 350	0	2 350	940	705	705

Комментарии по статье ОФИСНЫЕ РАСХОДЫ (Обязательно для заполнения): 3.1. в своей деятельности АКР и УЦА постоянно используют канцелярские товары, к которым следует отнести: бумагу формата А4, ручки, карандаши, блокноты и др канцелярские, а также для заправки картриджей принтеров. 3.2. По сотовым телефонным связям, АКР для реализации указанного проекта будет использовать 1 номер сотовой связи для мобильности участника проекта, координатор проекта Сапарову Н.А (0709 08 43 08). В связи с отсутствием стационарного телефона в УЦА, для организационных работ используются 2 рабочих номеров сотовой связи, зарегистрированные УЦА, для проекта будет использоваться 1 номер (0777 66 96 59). 3.3. АКР и УЦА являются 2 разных юридических лиц, они расположены в разных местах (2 отдельных офиса) в связи с чем, в указанном статье расходов указано АКР и УЦА. УЦА использует сервер обеспечивающий работу сайта УЦА и программу дистанционного обучения. Для поддержания указанного сервера используется белый IP адрес, в связи с чем были в свое время проведены переговоры с Акнет, после УЦА был предоставлен самый минимальный тариф для белого IP адреса в сумме 3040сомов (43.5 долл США), по завершению каждого тренинга УЦА выпускает на сайт и на Фейсбук страницу фото и видео отчет и отзыв одного участника по пройденному тренингу связи с чем, обеспечение интернетом необходимо. АКР в свою очередь использует отдельный тариф для интернета для работы в сумме 1010 с. (14.5 долл. США). 3.4. Так как АКР и УЦА являются 2 разных юридических лиц, они расположены в разных местах (2 отдельных офиса), а также банковские счета, отчетность в налоговые органы и в соц. фонд проходят отдельно.

4. МЕРОПРИЯТИЯ

Наименование мероприятия	Смета мероприятия	Цена за ед.	Кол-во	Итого в \$	ИЗ ОПЕРАЦИОННОГО БЮДЖЕТА ПП ФСК	Финансир-е ФСК	Разбивка статей бюджета по траншам		
							1 транш	2 транш	3 транш
1. Усиление потенциала руководящих органов Адвокатуры (Обучение с выездом). 2,5 суток	1.1 проживание	50	88	4 400		4 400	4 400		
	1.2 Тренеры и их проживание	500	2	1 000	1 000	0			
	1.3 кофе-брейк	5	240	1 200		1 200	1 200		
	1.4 транспорт автобус	8	88	704		704	704		
	1.5 канц.товары	3	44	132		132	132		
	1.6 Аренда зала	105	3	315		315	315		
Итого по данному мероприятию:				7 751	1 000	6 751	6 751		
2. 2 круглых стола для обсуждения законопроектной деятельности, ЗКР об Адвокатуры и адвокатской деятельности и о ГГЮП взаимодействие с ЦК ГГЮП (Работа по НПА, КС обсуждение - 2 раза)	2.1 кофе-брейк	7	100	700		700			350
	2.2 обед	17,0	100	1 700		1 700		850	850
	2.3 канц.товары	3	100	300		300		150	150
	2.4 Аренда зала	411	2	822	822	0			
	2.5 Звукоусиление	110	2	220		220		110	110
	2.6 Экспертное сопровождение по НПА	400	3	1 200	1 200	0			
Итого по данному мероприятию:				4 942	2 022	2 920		1 110	1 460
3. «Особенности и правовые механизмы защиты жертв пыток»	3.1 гонорар тренеров-4	100	12	1 200		1 200	400	400	400
	3.2 кофе-брейк	5	272	1 360		1 360	453,34	453,34	453,34
	3.3 обед	8	272	2 176		2 176	725,34	725,34	725,34
	3.4 Транспортные авиа	100	5	500		500		500,0	
	3.5 Проживание организаторов и тренеров Юг 4 тренера по 1 сутки и представитель УЦА 4	35	8	280		280		280	
	3.6 Трансфер	25	5	125		125		125	
	3.7 Аренда зала	100	4	400		400		400	
3.8 раздат. Материал	3	60	180		180	60	60	60	
Итого по данному мероприятию:				6 221		6 221	1 639	2 944	1 639
Разработка (дизайна формы для заливки наградных медалей адвокатом от АКР) матрицы награда АКР (1-й и 2-й степени)		682	1	682		682	682		
Итого по данному мероприятию:				682		682	682		
ОБЩИЕ РАСХОДЫ ПО МЕРОПРИЯТИЯМ:				19 596	3 022	16 574	9 072	4 054	3 099

Комментарии по статье МЕРОПРИЯТИЯ (Обязательно для заполнения): 1. Усиление потенциала руководящих органов Адвокатуры (Обучение с выездом на 3 дня). 1.1. проживание участников на месте проведения семинара 44*2ночи, стоимость номера минимальная -50\$, 1.2. тренер и их проживание (финансируется из операционного бюджета ПП ФСК) 1.3. рассчитано 5 кофе-брейка для 44 участников и для 2 тренеров и 2 экспертов, итого-48 человек, 48*5, стоимость для 1 чел. -5\$. 1.4. транспорт автобус, для 44-х участников (туда и обратно), 44*2 конца маршрута, стоимость 1посадочное место-8\$ 1.5. канц.товары для 44 участников, ручки, блокноты, папки, маркеры, для тренеров маркеры, флипчаты. 1.6. аренда зала 105\$ за 1 день, рассчитано на 3-х дневный семинар. 2 круглых стола для обсуждения законопроектной деятельности ЗКР об Адвокатуре и адвокатской деятельности, ЗКР о ГГЮП взаимодействие с ЦК ГГЮП (Работа по НПА, КС обсуждение - 2 раза) 2.1 Стоимость кофе-брейка было рассчитано среднее по коммерческим предложениям на период проведения мероприятия из расчета 7\$-1чел., по 50чел., 2 мероприятия Будут проведены 2 круглых стола 1-й круглый стол в сентябре месяце 2019г., второй круглый стол в январе месяце 2019г. 1 круглый стол рассчитан на 50 участников (рук.орг АКР и активные адвокаты). Итого 2 круг. стола *50 участников, 100*7\$ стоимость кофе-брейка. 2.2 обед стоимость для 1 чел-17\$, на 50 чел*2 круглых стола. 2.3. канц. товары для 50 участ.*2 круглых стола, ручки, блокноты, папки, маркеры, для тренеров маркеры, флипчаты. 2.4. Аренда зала 411\$ на 2 круглых стола (из операционного бюджета ПП ФСК). 2.5. Звукоусиление (дополнительные микрофоны и колонки для участников) 1день-110\$*2 круглых стола. 2.6 экспертное сопровождение по НПА (оплачивается из операционного бюджета ПП ФСК) 3. Тренинги на тему: «Особенности и правовые механизмы защиты жертв пыток». 3.1. Гонорар 4-х тренеров 3 тренинга по 4дня, гонорар 1-го тренера 100\$. 3.2 кофе-брейк на 20 участников, 4-х тренеров, 2 сотрудников УЦА Три тренинга по 4 дня. 26*3*4=312*4\$ стоимость кофе-брейка. 3.3. обед на 20 участников, 4-х тренеров, 2 сотрудников УЦА, всего 3 тренинга по 4 дня. 26*3*3=312*8\$ стоимость обеда. 3.4. тренсп. расх. авиабилеты в Бишкек-Ош-Бишкек 4 тренерам, 1 Дир. УЦА, для проведения тренинга в г. Ош по 50\$ в один конец*2. 3.5. проживание тренеров и дир. УЦА в г. Ош 5 чел.*35\$ стоимость номера. 3.6. транспортные расходы 4-х тренеров и дир. УЦА г. Бишкек- аэропорт- г.Ош- аэропорт-г. Бишкек, (по тренингу в г.Ош) 3.7. аренда зала в г.Ош 4дня. 3.8 раздаточные материалы для участников первого тренинга 20 чел.*3 тренинга, . 4 Разработка (дизайна формы для заливки наградных медалей адвокатом от АКР) матрицы награда АКР (1-й и 2-й степени)и изготовление медалей. В АКР по настоящие дни нет наградных медалей для награды адвокатов внесшие вклад в развитие института Адвокатуры. Согласно указанной статье мастера изготовят дизайн и форму заливки для медалей - матрицу, после согласования дизайна будут переданы АКР макеты указанных наградных медалей. Мастера будут работать на основании патента, наименование услуги - реализация продуктов ремесленной деятельности, народно-художественного промысла, собственного изготовления.

ТРАНШИ

Расписание траншей и отчетности:

№ транша	Отчетный период* с (дд.мм.гг) по (дд.мм.гг)	Дата транша (дд.мм.гг)	Дата отчета по плану (дд.мм.гг)	Финансирование ФСК, \$
1	с 01.05.2019г по 31.08.2019	02.05.2019	08.09.2019	19128
2	с 01.09.2019г по 30.11.2019	14.09.2019	05.12.2019	11088
3	с 01.12.2019г по 29.02.2020	14.12.2019	05.03.2020	9783
Всего в \$:				40000

* Отчетный период - это промежуток времени (не более 3 месяцев), за который составляется отчетность. Рекомендуется указывать отчетный период в полных календарных месяцах, например с 01.03.2013 – 31.05.2013. При этом, "Дата отчета по плану" должна быть не более чем через 7 дней после окончания отчетного периода. Дата следующего транша должна быть через 7 дней после "Даты отчета по плану".

Распределение статей бюджета по траншам:

СТАТЬИ БЮДЖЕТА	Общая сумма запрашиваемая у ФСК	Финансирование ФСК, \$		
		1 транш	2 транш	3 транш
1. Заработная плата	18526	6566	5980	5980
2. Оборудование	2550	2550	0	0
3. Офисные расходы	2350	940	705	705
4. Мероприятия	16574	9072	4404	3099
ИТОГО в \$:	40000	19128	11088	9783